



Частная автономная некоммерческая образовательная организация  
дополнительного профессионального образования

«ОЛИМП»

ОГРН 1169600001768 ИНН 6679094183 КПП 667801001

р/с: 40703810470010001362 к/с: 30101810645250000092 в Московский филиал АО КБ «Модульбанк»  
БИК 044525092

Юридический адрес: РОССИЯ 620027, г. Екатеринбург, ул. Свердлова 38, пом.1

Фактический адрес: 620027, г. Екатеринбург, ул. Свердлова, 38 офис 10

Почтовый: 620027, г. Екатеринбург, ул. Свердлова, 38 офис 10

+7 950 650 57 22,

nousparta@yandex.ru

www.olymp77.ru

ПРИНЯТО

Педагогическим советом ЧАНОО ДПО  
«Олимп»

Протокол № 2 от 09 января 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧАНОО ДПО «Олимп»

А.С. Быков

Приказ № 2 от 10 января 2024 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О порядке и основаниях перевода, отчисления, восстановления обучающихся

#### 1. Настоящее Положение разработано на основе:

- 1.1. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 1.2. Устава ЧАНОО ДПО «Олимп» (далее—Образовательная организация).

#### 2. Положение действует в следующих случаях:

- 2.1. При приеме обучающегося в порядке перевода в ЧАНОО ДПО «Олимп» из другой образовательной организации;
- 2.2. При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в ЧАНОО ДПО «Олимп» и отчисленных из неё до окончания обучения по инициативе обучающегося или администрации Образовательной организации;
- 2.3. При отчислении обучающихся.

#### 3. Порядок приема обучающихся в порядке перевода в ЧАНОО ДПО «Олимп» из другого учебного заведения и отчисления обучающихся из образовательной организации в порядке перевода в другие учебные заведения:

- 3.1. Перевод в ЧАНОО ДПО «Олимп» возможен при наличии у исходного образовательного учреждения (из которого переводится обучающийся) государственной лицензии по образовательным программам, реализуемым в ЧАНОО ДПО «Олимп».
- 3.2. При переводе обучающийся отчисляется в связи с переводом из исходного образовательного учреждения и принимается (зачисляется) в порядке

перевода в принимающее образовательное учреждение.

- 3.3. Перевод обучающегося осуществляется по его желанию в соответствии с итогами прохождения аттестации, которая может проводиться путем собеседования или в иной форме, определяемой ЧАНОО ДПО «Олимп». Для прохождения аттестации обучающийся представляет в Образовательную организацию личное заявление о приеме в порядке перевода, к которому прилагается академическая справка, заверенная исходным образовательным учреждением. В заявлении указывается образовательная программа, которую желает освоить обучающийся.
- Заместитель директора Образовательной организации на основании резолюции директора готовит проект приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода. До получения документов и издания приказа директор ЧАНОО ДПО «Олимп» имеет право допустить обучающегося к занятиям своим распоряжением.
- 3.4. В Образовательной организации формируется и ставится на учет личное дело обучающегося, в которое заносится заявление о приеме в порядке перевода, академическая справка и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода.
- 3.5. При положительном решении вопроса директором ЧАНОО ДПО «Олимп», кандидату выдается справка, в которой содержится перечень документов, необходимых для зачисления.
- 3.6. При отчислении обучающегося из ЧАНОО ДПО «Олимп», в связи с переводом, обучающийся предоставляет следующие документы:
- справку установленного образца о положительном решении вопроса принимающим образовательным учреждением о переводе;
  - личное заявление об отчислении в связи с переводом и о необходимости выдачи ему академической справки;
- На основании представленных документов директор ЧАНОО ДПО «Олимп» в течение 10 дней со дня подачи заявления издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом. При этом обучающемуся выдается академическая справка установленного образца. Допускается выдача академической справки лицу, имеющему на это доверенность установленной формы.
- В личном деле обучающегося остается выписка из приказа об отчислении в связи с переводом.

#### **4. Порядок и условия отчисления обучающихся:**

Обучающиеся отчисляются из ЧАНОО ДПО «Олимп»:

- 4.1. По собственному желанию или требованию юридического лица, направившего обучающегося на обучение, оформленных соответствующим образом (личное заявление обучающегося, письмо юридического лица);
- 4.2. По инициативе Образовательной организации в связи с:
- Нарушением положений Устава ЧАНОО ДПО «Олимп» и Правил внутреннего распорядка обучающихся;
  - Нарушением условий заключённого договора на обучение.
- 4.3. Обучающиеся отчисляются из Образовательной организации на условиях полной компенсации затрат, связанных с обучением. Отчисление оформляется приказом директора ЧАНОО ДПО «Олимп», при необходимости копия приказа направляется в кадровые службы по месту основной работы обучающегося.

## **5. Порядок и условия восстановления обучающихся:**

- 5.1. Лицо, отчисленное из ЧАНОО ДПО «Олимп» по инициативе обучающегося, имеет право на восстановление для обучения в Образовательной организации в течение пяти лет после отчисления.
- 5.2. Основанием для восстановления на обучение в Образовательной организации является личное заявление лица, желающего продолжить обучение;
- 5.3. Заместитель директора ЧАНОО ДПО «Олимп» на основании резолюции директора готовит проект приказа о восстановлении.
- 5.4. Лицо, отчисленное из ЧАНОО ДПО «Олимп», по инициативе Образовательной организации, (наличие академической или финансовой задолженности, применения отчисления как меры дисциплинарного характера и т.д.) может быть восстановлено в ЧАНОО ДПО «Олимп» на следующих основаниях (в следующем порядке):
  - На условиях обязательного погашения задолженности за обучение за предыдущий период обучения в полном объеме;
  - На основании предоставления на имя директора ЧАНОО ДПО «Олимп» заявления с соответствующей просьбой от лица, желающего восстановиться в Образовательной организации продолжить обучение;
  - При условии предоставления вместе с заявлением академической справки.
- 5.5. В случае принятия директором положительного решения о восстановлении лица для дальнейшего обучения, заместитель директора на основании такого заключения и резолюции директора ЧАНОО ДПО «Олимп» готовит проект приказа о восстановлении.
- 5.6. В случаях принятия директором отрицательного решения о восстановлении лица для дальнейшего обучения, лицо в письменном виде извещается о причинах несогласия на восстановление. Если причиной отчисления явилась просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг и на момент подачи заявления о восстановлении задолженность не погашена, лицу выдается отказ в восстановлении для продолжения обучения с указанием названной причины.
- 5.7. Если лицом, желающим восстановиться, ранее более двух раз подавались заявления о восстановлении, и по ним были приняты положительные решения, после которых оно было отчислено, вновь поданное заявление возвращается лицу без рассмотрения.