



Частная автономная некоммерческая образовательная организация
дополнительного профессионального образования

«ОЛИМП»

ОГРН 1169600001768 ИНН 6679094183 КПП 667801001

р/с: 40703810470010001362 к/с: 30101810645250000092 в Московский филиал АО КБ «Модульбанк»

БИК 046577674

Юридический адрес: РОССИЯ 620027, г. Екатеринбург, ул. Свердлова 38, пом. 1

Фактический адрес: 620027, г. Екатеринбург, ул. Свердлова, 38 офис 10

Почтовый: 620027, г. Екатеринбург, ул. Свердлова, 38 офис 10

+7 950 650 57 22,

nousparta@yandex.ru

www.olymp77.ru

ПРИНЯТО

Педагогическим советом ЧАНОО ДПО
«Олимп»

Протокол № 2 от 09 января 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧАНОО ДПО «Олимп»

А.С. Быков

Приказ № 2 от 10 января 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении самообследования ЧАНОО ДПО «Олимп»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок проведения процедуры самообследования ЧАНОО ДПО «Олимп» (далее – положение).

1.2. Положение разработано в соответствии с пп.13 п.3 ст.28, пп.3 п.2. ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», зарегистрированного в Минюсте РФ 27 июня 2013г.

1.3. Данное положение вступает в силу с момента издания приказа по ОО и действует до издания нового соответствующего положения и приказа.

1.4. Самообследование проводится 1 раз в год по состоянию на 1 апреля текущего года, рассматривается на педагогическом совете ОО, подписывается руководителем ОО, заверяется печатью и размещается на официальном сайте ОО.

2. Цели и задачи самообследования.

2.1. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ОО, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2.2. Задачи самообследования:

2.2.1. установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);

2.2.2. выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы ОО в целом (или отдельных ее компонентов);

2.2.3. создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;

2.2.4. выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе ОО в целом, резервов ее развития;

2.2.5. установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;

2.2.6. составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.

3. Функции самообследования.

3.1. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

3.1.1. *оценочная функция* - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;

3.1.2. *диагностическая функция* - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научнообоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);

3.1.3. *прогностическая функция* - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

4. Методы самообследования.

4.1. Пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.).

4.2. Активные (мониторинг, анкетирование, собеседование, тестирование, социологический опрос).

5. Организация процедуры самообследования.

5.1. Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования в ОО, реализующей основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

5.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

5.2.1. планирование и подготовку работ по самообследованию;

5.2.2. организацию и проведение самообследования в ОО;

5.2.3. обобщение полученных результатов и формирование отчета о самообследовании;

5.2.4. рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета ОО.

5.3. Самообследование проводится 1 раз в год по состоянию на 1 апреля текущего года. Руководитель ОО издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

5.4. Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников по заявленным образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

5.5. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

5.5.1. Директор

5.5.2. Заместители директора по учебной работе

5.5.3. Преподаватели

6. Содержание самообследования.

6.1. В процессе самообследования проводится оценка:

6.1.1. образовательной деятельности,

6.1.2. системы управления ОО,

6.1.3. содержания и качества подготовки обучающихся,

6.1.4. организации учебного процесса,

6.1.5. востребованности выпускников,

6.1.6. качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,

6.1.7. функционирования внутренней системы оценки качества образования,

6.1.8. анализ показателей деятельности организации, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7. Документация.

7.1. Результаты самообследования ОО оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности ОО.

7.2. Отчет оформляется в электронном виде на официальном сайте организации в сети «Интернет» и направляется учредителям не позднее 20 апреля текущего года.